

**KVIETIMAS TEIKTI PARAIŠKAS
PAGAL JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2025 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMĄ**

Eil. Nr.	Finansavimo sąlygos	Aprašymas
1.	Priemonė ir darbų pobūdis	Priemonė – asmens įdarbinimas. Darbų pobūdis: 1. Organizuoti nenuolatinio pobūdžio teritorijų, aplinkos tvarkymo, viešojo naudojimo teritorijų tvarkymo ir priežiūros, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus Joniškio rajone; 2. Organizuoti kitus darbus, įtraukiant veiklas ir kvalifikuotiems darbuotojams, siekiant tvaraus asmenų įdarbinimo.
2.	Tinkamos veiklos ir jų trukmė	Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo (toliau – Užimtumo įstatymas) 48 straipsnio 2 dalies 1–10 ir 12 punktuose nurodytų asmenų įdarbinimas atlikti teritorijų, aplinkos tvarkymo, viešojo naudojimo teritorijų tvarkymo ir priežiūros, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus Joniškio rajone ir / arba atlikti kitus darbus, įtraukiant veiklas ir kvalifikuotiems darbuotojams, siekiant tvaraus asmenų įdarbinimo. Paraiškose nurodytos veiklos turi būti įgyvendintos iki 2025 m. gruodžio 15 d. Programos vidutinė trukmė 1 asmeniui – 1 mėnuo.
3.	Tikslinė grupė	Asmenys, užsiregistravę Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Joniškio skyriuje (toliau – Užimtumo tarnybos Joniškio skyrius) ir atitinkantys bent vieną Užimtumo įstatymo 48 straipsnio 2 dalies 1–10 ir 12 punktuose nurodytą tikslinę grupę.
4.	Skiriamas finansavimas už patirtas išlaidas	Joniškio rajono vaiko ir šeimos gerovės centras darbdaviui, įdarbinusiam asmenį pagal darbo sutartį, už kiekvieną įdarbintą asmenį moka kompensacijas: 1. Darbo užmokesčio kompensaciją už įdarbinto asmens faktiškai dirbtą laiką pagal tą mėnesį galiojantį Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą minimaliąją mėnesinę algą; 2. Draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų kompensaciją, apskaičiuotą nuo apskaičiuotos darbo užmokesčio kompensacijos;

		3. Piniginę kompensaciją už nepanaudotas atostogas (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų sumą).
5.	Galimi pareiškėjai	Pareiškėjais gali būti Joniškio rajono savivaldybės teritorijoje veikiančios įmonės, įstaigos, nevyriausybinės organizacijos, Joniškio rajono savivaldybės administracijos struktūriniai padaliniai, kurie atsakingi už nurodytų darbų organizavimą.
6.	Finansavimas	Priemonės biudžetas – 28,6 tūkst. Eur. Priemonei įgyvendinti gali būti skiriama iki 100 proc. paraiškoje numatomų išlaidų poreikiui padengti. Pareiškėjo asmeninis prisidėjimas suteikia galimybę gauti papildomų vertinimo balų.
7.	Paraiškų teikimo tvarka	Paraiška rengiama pagal užimtumo didinimo programos įgyvendinimo tvarkos aprašo 10 priedą, kuriame nurodyti privalomi pateikti duomenys ir informacija. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu, lietuvių kalba, pasirašyta juridinio asmens vadovo ar jo įgalioto asmens. Užpildyta ir pasirašyta nustatytos formos paraiška turi būti pateikiama Joniškio rajono vaiko ir šeimos gerovės centrui asmeniškai arba elektroninėmis priemonėmis. Galutinis paraiškų pateikimo terminas – 2025 m. gegužės 16 d., 15.00 val.
8.	Pirmumas priemonės įgyvendinimui	Pirmenybė įgyvendinti užimtumo didinimo programą suteikiama: 1. Pareiškėjas įsipareigoja pasibaigus užimtumo didinimo programos darbams asmenį įdarbinti pagal darbo sutartį ne trumpesniam kaip 6 mėnesių laikotarpiui; 2. Pareiškėjas numato skirti nuosavų lėšų finansuoti su užimtumo didinimo programos darbų atlikimu susijusias išlaidas.
9.	Aktualūs dokumentai	Joniškio rajono savivaldybės 2025 metų užimtumo didinimo programa, patvirtinta Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T-76 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės 2025 metų užimtumo didinimo programos patvirtinimo“.
10.	Informacija	Informacija ir konsultacijos dėl paraiškų turinio (veiklų pobūdžio, veiklų atitikties priemonei ir kt.), pildymo, teikimo, priėmimo teikiamos Joniškio rajono seniūnijoje 202 kab. arba telefonu darbo dienomis I–IV nuo 8.00 iki 16.45 val. (nuo 12.00. iki 12.45 val. – pietų pertrauka) ir elektroniniu paštu. Informaciją teikia Joniškio rajono vaiko ir šeimos gerovės centro atvejo vadybininkė Monika Jasiulienė, el. p. monika.jasiuliene@zspc.lt , tel. +370 604 52 603.